

Voorwoord

Beste leden en belangstellenden,

Op het moment van schrijven heeft de maand januari de nieuwjaarsrecepties als bladeren van de bestuurlijke netwerkbomen afgeschud en zijn we midden in een Citrix lek beland. Met kunst- en vliegwerk wordt het werken op kantoor mogelijk gemaakt en is er van thuiswerken geen sprake. Iedereen naar kantoor om een wezenlijke inspanning te leveren aan het te verwachten maandsalaris. Aldaar blijkt dat het nieuwe werken te weinig werkplekken had, nu zeker heeft, en ontstaat het Nieuwe Werken virus. Opvallend was vandaag 20 januari wel, dat vroeger dan normaal, er een autofile ontstond richting onze regeringshoofdstad welke binnen het nieuwe data gestuurde werken een opvallende analyse gaat opleveren. Op vele kantoren worden nieuwe collegiale vriendschappen gesloten met collega's welke door het vele thuiswerken als externen werden beschouwd.

LVO kende daarentegen een rustiger verloop in 2019 met als apotheose een zeer goed bezochte eindejaarvergadering alwaar ik de hamer mocht overhandigen aan mijn opvolger. 2019 hebben we, wederom, gepoogd een partner te vinden welke samen met ons de belangen en risico's van de onderwijshuisvesting naar betere hoogten kan brengen. De klimaattafels komen immers in 2020 met opgaven, waarbij door ons namens onze werkgevers, geknokt moet worden voor een reële daarbij behorende structurele bijdrage aan het gemeentefonds. LVO zit aan de tafels welke ertoe doen. Roger en zijn compacte bestuur gaan 2020 volop in de weer met het delen van de LVO-expertise welke keihard nodig is voor duurzame toekomstgerichte gebouwen binnen PO en VO. Ik heb een aantal jaren mogen meepraten binnen LVO en zal het gedachtegoed blijven uitdragen binnen de gremia die ertoe doen. Ik ga jullie zien.

Gertjan Nijpels
Opmeer, 22 januari 2020

Inleiding

Zoals vastgelegd in de statuten brengt het bestuur jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar verslag uit aan de Algemene Vergadering en legt het rekening en verantwoording af onder overlegging van de jaarstukken. Met de presentatie van dit jaarverslag voldoet het bestuur aan de statutaire verplichting.

In 2019 had de LVO 91 leden, bestaande uit 82 gemeenten en 9 bedrijven. Er zijn ieder jaar opzeggingen van het lidmaatschap, maar we constateren ook – met name vanwege het onderwijshuisvestingsdossier en de opstelling van de LVO – een toename van nieuwe leden. Op de ledenlijst stonden 350 contactpersonen. Zie ook 1.2

Leeswijzer

Paragraaf 1 gaat over de vereniging: de bestuurssamenstelling en over het projectbureau. In paragraaf 2 leest u over de activiteiten die de LVO ontplooidde. Paragraaf 3 gaat over de PR en de communicatie. Dan volgt in paragraaf 4 het financiële verslag en paragraaf 5 tenslotte geeft de actiepunten voor 2020.

1. Bestuur

1.1. Bestuur en samenstelling

Het bestuur van de LVO bestond eind 2018 uit de volgende leden:

Naam	Functie	Lid vanaf
Gertjan Nijpels	voorzitter	23-01-2017
Hans Hoes	secretaris	04-11-2009
Hans Putker	penningmeester	23-01-2017
Ton Eimers	vicevoorzitter	03-06-2014
Roger Brull	lid	16-05-2017

De bestuurssamenstelling bleef in het verslagjaar tot 13 december ongewijzigd. Zoals we het vorige jaarverslag al aangaven zijn we op zoek naar een aanpassing van onze visie en missie én een partner die ons daarbij kan ondersteunen. Dit om de kwetsbaarheid van de kleine organisatie die de LVO thans is tegen te gaan.

Besloten is onze focus te richten op onderwijshuisvesting, een klein slagvaardig bestuur over te houden en ondersteuning bij een aanverwante partner te zoeken. In 2020 zal dit zijn beslag krijgen. Vooruitlopend daarop is de bestuurlijke aanpassing tijdens een extra ledenvergadering op 13 december 2019 gerealiseerd.

Roger Brull (de voorzitter van de sectie FMH) is benoemd tot voorzitter van de LVO en Wim Ruiterkamp (secretaris van de FMH) is benoemd tot secretaris. Onder dankzegging voor hun vele werkzaamheden is afscheid genomen van de heren Gertjan Nijpels en Ton Eimers. Hans Hoes (bestuurder en tot 13-12 projectleider) zal het bestuur ondersteunen bij de reorganisatie en daarna die taak overdragen.

In 2019 kwam het bestuur in totaal acht keer bijeen. Naast de Algemene Ledenvergadering op 18 juni en een extra ledenvergadering op 13 december vonden zes bestuursvergaderingen plaats. Tevens werd eenmaal via een digitale besluitenlijst een aantal beslissingen genomen die geen uitstel gedoedden.

De vergaderingen vonden tot medio 2019 plaats in zalencentrum Het Brandpunt in Baarn, dat intussen een vertrouwde thuisbasis was voor de bestuursleden. Vanwege een verbouwing en verkoop moesten we uitwijken naar een andere plek. Dat is inmiddels het Raadhuis van De Bilt geworden. Tijdens de vergaderingen worden de werkbijeenkomsten afgestemd en de organisatie en het reilen en zeilen van de vereniging besproken.

1.2. De leden

Door gemeentelijke herindelingen, afnemende betrokkenheid van gemeenten bij onderwijs en de teruglopende financiële mogelijkheden van gemeenten is het aantal leden in 2019 verder teruggelopen (-/- 4). Via de netwerkactiviteiten van de bestuursleden zijn ook nieuwe leden geworven onder gemeenten en bureaus.

In 2019 heeft het bestuur uitvoerig gezocht naar en overlegd met een mogelijke partner. Dit overleg leidde tot een mogelijk partnerschap eind 2019. Uiteindelijk heeft de Raad van Bestuur van de betreffende organisatie het voorstel afgewezen. Het ontwerp voor een ledenwerfactie in 2019 is aangehouden voor komend jaar. De verhoogde activiteiten rond onderwijshuisvesting zullen naar verwachting daarop sterk van invloed zijn.

1.3. Het projectbureau

Het projectbureau bestond uit twee leden: Hans Hoes als projectleider en Wilma Wedman als projectmedewerker. Zij bereiden alle bijeenkomsten voor die het bestuur organiseert en onderhouden de contacten met collega-organisaties en andere instellingen.

Het projectbureau is het afgelopen jaar bezig geweest met de PR, het voorbereiden van de bestuursvergaderingen en het organiseren van bijeenkomsten, vooral in het kader van de volwasseneneducatie en de aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt voor de PRO/VSO jongeren. Ook werd deelgenomen aan de FMH bijeenkomsten.

De projectmedewerkers werken vanuit huis. Beiden werden tot eind 2019 ingehuurd als zzp'er. Het postadres van de LVO was het adres waar de bestuursvergaderingen plaatsvonden. Eind 2019 is vanwege de reorganisatie van de LVO afscheid genomen van het projectbureau (zie boven). De financiële zaken worden uitgevoerd door Perry Moree van administratiekantoor De Walgvogel.

2. Activiteiten LVO 2019

In 2019 heeft de LVO zes bijeenkomsten georganiseerd (zeven in 2018). Een ruime 107 leden en andere belangstellenden namen eraan deel. De teruglopende belangstelling (die we ook bij andere organisaties tegenkomen) is, in combinatie met de grote wijzigingen op de aansturing van de onderwijsdossiers, voor het bestuur aanleiding geweest de koers bij te stellen. Er is besloten ons te concentreren op een geringer aantal onderwerpen, en daar bijeenkomsten over te organiseren die we de leden gratis aanbieden. Zo mogelijk zoeken we daarbij externe financiering. Dat gaf voor 2019 het onderstaande beeld.

datum	groep	onderwerp	deelnemers
13-03-2019	FMH	Netwerkbijeenkomst	22
05-04-2019	Jaarbijeenkomst LVO en FMH	Gedragbeïnvloeding en onderwijs-huisvesting	39
27-05-2019	Landelijke organisaties laaggeletterdheid en levenslang leren	Advies vervolgaanpak laaggeletterdheid, leven lang ontwikkelen en koppeling met VE	9
21-06-2019	FMH	Netwerkbijeenkomst	17
11-10-2019	FMH	Netwerkbijeenkomst	16
13-12-2019	FMH/LVO	Extra ledenvergadering LVO	5

2.1. Accommodatiebeleid en onderwijshuisvesting

Bijeenkomsten van de sectie financiële en materiële zaken en huisvesting (FMH) waren in 2019 drie keer gepland.

De eerste bijeenkomst van 15 maart is vervallen, ten behoeve van de jaarbijeenkomst op 5 april waar het huisvestingsvoorstel van de LVO; Onderwijshuisvesting.... en nu aan de slag is gepresenteerd aan leden en niet-leden. Dit voorstel was een reactie en aanvulling op de huisvestingsnotitie van VNG, PO en VO raad uit 2018. Op deze bijeenkomst is ook een presentatie gegeven over gedragbeïnvloeding door Hans van der Hek. Van de 39 deelnemers waren 25 geen lid van de LVO.

Op 21 juni is o.a. de organisatie besproken; - mogelijke samenwerking met Ingrado. Daarnaast stonden op de agenda NEN 8021 en het aanbieden van de LVO notitie aan de VNG.

De NEN 8021 gaat over de eenheidsnorm voor de waardering van gebouwen. Dit kan bij een juiste invulling een alternatief zijn voor het afwegingskader van HEVO, dat (iets te) vaak naar nieuwbouw lijkt te sturen. Naast het aanbieden aan de VNG van de LVO notitie; "Onderwijshuisvesting en nu aan de slag" is de notitie ook aan alle gemeenten in Nederland gestuurd.

Tijdens de vergadering van 13 oktober zijn de ontwikkelingen met betrekking tot het landelijk expertisecentrum onderwijshuisvesting, het wetswijzigingstraject huisvestingsvoorstel VNG/PO en VO-raad, alsmede het investeringsverbod PO (ontwikkelingen, harde en zachte signalen) besproken. Ingestemd is met het voorstel nauw samen te gaan werken met Ingrado,

dat enerzijds een aantal dossiers van de LVO zou overnemen en de LVO zou faciliteren op het onderwijshuisvestingsdossier. Eind oktober berichtte Ingrado ons hiervan te moeten afzien. Ook zijn de gewichtenregeling en de stand van zaken VNG verordening besproken.

Daarnaast is de LVO gevraagd deel te nemen aan meelesen met het wetsvoorstel op basis van de huisvestingsnotitie van VNG, PO en VO raad en om bij te dragen aan handreiking IHP als een instrument dat ook voortvloeit en samenhangt met eerdergenoemde huisvestingsnotitie. Daarnaast neemt de LVO deel in het landelijk expertiseteam onderwijshuisvesting.

De resultaten van de VNG-onderzoek en het advies van het expertiseteam zijn inmiddels (mei 2020) overgenomen door het hoofdbestuur van de VNG.

2.2. Beroepsonderwijs en Volwasseneneducatie (BVE)

Mede vanwege de koerswijziging van de LVO en de werkzaamheden die daaruit voortvloeiden is er in 2019 beperkt aandacht geweest voor het onderwerp beroepsonderwijs en volwasseneneducatie. Met de Stichting Learn For Life, Ingrado, de Vereniging ABC en Rogier van 't Rood is op initiatief van de LVO een advies opgesteld aan de ministers van OCW en SZW over de vervolgaanpak van de laaggeletterdheid en een leven lang ontwikkelen in Nederland (wat ons betreft de opvolger van de volwasseneneducatie). Wij hebben met elkaar het volgende geadviseerd:

- 1) integratie van de ontwikkeldossiers, in plaats van het langs elkaar werken dat nu nog gebeurt (ondersteuning advies SER)
- 2) Weten wat werkt: meer inzicht en kwaliteit en daarvoor als Rijksoverheid de verantwoordelijkheid nemen (advies SER)
- 3) Meer mensen bereiken met een aanpak op maat: Gebruik van ervaringdeskundigen
- 4) Gebruik maken van de internationaal opgedane kennis en ervaring
- 5) Samen aan de slag: meer gemeenten, werkgevers en maatschappelijke organisaties actief.
- 6) Alliantie Participatie oprichten, in het verlengde van het SER advies

Diverse instanties en kamerleden reageerden positief op onze brief. Van de beide ministeries hebben we echter geen enkele reactie mogen ontvangen.

3. PR en Communicatie

3.1. Samenwerking

Een netwerkorganisatie met een visie zoals de LVO is afhankelijk van een actieve communicatie en PR met de leden en alle aanverwante instellingen en organisaties. De sociale media kunnen daarbij een rol vervullen. Jongeren blijken veel minder behoefte te hebben aan een fysiek netwerk dan het huidige doorsnee lid van de LVO. Voor hen spelen whatsapp en de mail een veel grotere rol.

In het verslagjaar is intensief gebruikt gemaakt van de digitale nieuwsbrief en de website. Ook is de samenwerking met de VNG versterkt. Dit heeft ertoe geleid dat leden van de LVO direct betrokken zijn bij de voorbereidingen van het Huisvestingsvoorstel van VNG, PO-Raad en VO-raad (klankbordgroep) en de voorzitter van FMH zit bij het bestuurlijk overleg.

3.2. Mailings & Nieuwsbrieven

Vanuit het projectbureau worden uitnodigingen voor regionale bijeenkomsten, congressen en studiemiddagen gemaild naar leden en andere belangstellenden. In het kader van het communicatieplan is besloten minimaal vier keer per jaar via een nieuwsbrief onze leden (en andere belangstellenden) te informeren over de activiteiten van de LVO.

De praktijk is dat we onregelmatig -zodra er nieuws is- informatie verspreiden om daarmee de leden en belangstellenden nauwer te betrekken bij de LVO. In 2019 is acht keer een nieuwsbrief uitgebracht. Daarnaast wordt ook de homepage regelmatig van actueel nieuws voorzien en wordt er zo nu en dan een blog geschreven.

In 2019 zou het adressen- en e-mailbestand worden geactualiseerd. Dat is nog niet gelukt. Het blijkt niet eenvoudig om telefonisch in contact te komen met onze leden, terwijl terughoudend gereageerd wordt op digitale uitvraag. We beraden ons op een oplossing in 2020, in samenhang met een ledenwerfactie.

3.3. Website

In 2013 is de website vernieuwd. Gekozen is toen voor een eenvoudige opzet met een toegankelijk archief. In de website staat een directe koppeling van de nieuwsbrieven, alsmede de mogelijkheid voor de leden en andere belangstellenden om zich rechtstreeks aan te melden voor activiteiten.

De website kent geen besloten gedeelte meer voor de leden. Het is een openbare website. Inmiddels is de website behoorlijk gedateerd. In 2020 zal ze daarom in het kader van de vernieuwing van de LVO geheel herzien en aangepast worden. Onderdeel daarvan zal zijn het bezien van mogelijkheid (via een besloten gedeelte) de communicatie over en weer met de leden te optimaliseren.

4. Balans en jaarrekening 2019

4.0. Verslag van de Penningmeester

In 2019 heeft de LVO veel tijd en aandacht besteed aan de relatie met leden en (mogelijke) partners. De relaties in het onderwijsveld zijn sterk veranderd, waarbij spelers van posities wisselden. Het hervinden van onze eigen plaats kostte voor ons veel tijd en energie, maar relatief weinig geld.

Een jaarbijeenkomst was de enige grote kostenpost. Gelukkig kan vastgesteld worden dat die bijeenkomst inhoudelijk goed verlopen is én leidde tot nieuwe leden. Het ledental is daardoor nagenoeg stabiel gebleven.

Voor 2020 e.v. wordt een "smaller" doelstelling geformuleerd, met een dito bestuur, die zich concentreren op onderwijshuisvesting. Meer ledenactiviteiten (en activiteiten van leden) moeten leiden tot een stabiele organisatie en betere condities voor het onderwijs. Voor die toename in de activiteiten zijn de contributies en het eigen vermogen ruimschoots toereikend.

4.1. Uitvoering financiële administratie

Al jaren verzorgt Perry Moree van administratiekantoor De Walgvogel te Vlaardingen de boekhouding. Dit kantoor stelt het bestuur aan de hand van maandelijkse overzichten op de hoogte van de financiële positie van de vereniging. Deze werkwijze waarborgt een goede bewaking van baten en lasten. Het projectbureau verricht de feitelijke betalingen en levert de data aan bij de Walgvogel.

4.2. Kascontrole

In een afzonderlijke bijlage brengt de kascommissie verslag uit van haar bevindingen inzake de rekening van baten en lasten en de balans. Deze commissie zou bestaan uit de leden D. Posthuma de Boer en H. Lelieveld, maar de eerste bleek langdurig afwezig.

De heren René van Veen en Chris Schuckman bleken bereid zijn plek in te nemen. Tijdens de ledenvergadering zal achteraf goedkeuring voor deze pragmatische werkwijze gevraagd worden.

Voorafgaand aan en tijdens de algemene jaarvergadering zal de penningmeester ingaan op de bevindingen van de kascommissie.

4.3. Rekening

De rekening sluit met een exploitatiesaldo van € 1.601 Dat saldo is toegevoegd aan de algemene reserve. Het eigen vermogen komt daarmee op € 79.429. Het vermogen zal enerzijds gereserveerd worden als buffer om tegenvallers op te vangen en zal worden aangewend om ledenactiviteiten te organiseren.

Op advies van de kascommissie heeft het bestuur in 2018 een bandbreedte afgesproken voor de algemene reserve. Deze mag 50-100% bedragen van de exploitatie. Die grens wordt nu overschreden, zodat het bestuur zich beraadt op lagere contributies of meer activiteiten zonder eigen bijdragen.

Vanwege de uitgebreide wijziging van de organisatie (visie, missie, taak- en doelstelling), waarvan de financiële gevolgen onduidelijk zijn, laten we het vooralsnog zoals het is. Tijdens de ledenvergadering en vooral na 2020 zal hierover meer duidelijkheid zijn.

Onder 1.2 is al gemeld dat de toekomst van de vereniging en de verhoogde activiteit rond Onderwijshuisvesting nauw samenhangen. Voor die verhoogde activiteit begin 2019 is door het bestuur al aanvullend budget beschikbaar gesteld.

4.4. Baten

Contributies

De contributie-inkomsten zijn in het boekjaar € 1.200,- minder, vanwege het vertrek van een viertal leden. De contributie is voor 2019 niet verhoogd.

Studiedagen

Er is extra ingezet op meer studiedagen, deels in opdracht van of samen met derden, waardoor de deskundigheid van de leden toeneemt. Zoals elders al aangegeven, is deze opzet inhoudelijk geslaagd. Wij hebben gemerkt dat de deelname aan studiedagen steeds meer onder druk komt te staan. Daarom wordt meer geïnvesteerd in korte bijeenkomsten in regionaal verband.

4.5. Lasten

Personele kosten

In 2002 is besloten voor de uitvoering van werkzaamheden van de vereniging op detacheringbasis een projectleider aan te stellen. Later is daar administratieve ondersteuning bijgekomen. Vanaf december 2015 wordt die functie vervuld door mevr. W. Wedman, die daarvoor als zelfstandige is ingehuurd.

De projectleider H. Hoes, die tot medio juni 2016 op detacheringbasis werkte, is inmiddels als zelfstandige ingehuurd. Hun kosten zijn onder personele kosten verantwoord. Vanwege de wijzigingen van de vereniging is besloten met ingang van 2020 de contracten met de bovengenoemde personen te beëindigen. De heer H. Hoes ondersteunt het bestuur op uurbasis tot na de reorganisatie. Daarna zal iemand anders gevonden moeten worden.

Materiële kosten

De materiële kosten kunnen worden onderscheiden in bureaunkosten, overige kosten, kosten studiedagen en reiskosten. De bureaunkosten omvatten o.a. de bestuurskosten, financiële administratie en ICT. Het verschil tussen de werkelijke "overige kosten" (€ 8.500) en de begrote € 3.000 wordt verklaard door de eenmalige uitkering van een vrijwilligersbijdrage van € 1.500 aan de bestuursleden die voor hun werkzaamheden bezoldiging noch reiskostenvergoeding ontvangen. De kosten studiedagen (€ 6.009) zijn hoger dan 2018, vanwege de jaarbijeenkomst 2019.

4.6. Balans

Op 31 december 2018 bedroeg het eigen vermogen € 77.828. Als gevolg van het positief resultaat over 2019 is het eigen vermogen toegenomen tot een bedrag van € 79.429. Dit als gevolg van een terughoudend beleid m.b.t. uitgaven. Gezien de omvang van de algemene reserve wordt onderzocht of in 2021 de hoogte van de contributie kan worden gewijzigd.

5. Actiepunten 2020

Om regie te houden over onze agenda's en om onze leden beter te kunnen bedienen, is ervoor gekozen ons vanaf 2020 te beperken tot de gemeentelijke rol van de onderwijshuisvesting. De omvorming van de LVO tot uitsluitend dat dossier zal één van de kern actiepunten zijn van 2020

5.1. Onderwijshuisvesting

Voor 2022 staat een wetswijziging van de Wet op het Primair Onderwijs (Wpo) op stapel m.b.t. de onderwijshuisvesting waarbij de LVO betrokken is. Met de VNG volgen we het voorstel kritisch en proberen zo mogelijk bij te sturen. In de uitwerking van het wetgevend traject zal vooral de bekostiging en de uitwerking van het Integraal Huisvestings Plan (IHP) via een handreiking aandacht en onze medewerking vragen.

5.2. Modelverordening VNG

De modelverordening van de VNG behoeft, mede ten gevolge van de wetswijzigingen en het klimaatakkoord een behoorlijke aanpassing. De LVO is daar intensief bij betrokken.

5.3. Nieuwe Visie en Koers LVO

In 2020 staat de ombouw van de LVO centraal. Voorgesteld wordt een zestal regio's te vormen, met intervisiegroepen van ambtenaren onderwijshuisvesting. Enerzijds wordt daar de lokale/regionale ervaring opgehaald die landelijk in regelgeving kan worden omgezet en anderzijds is dat een platform op landelijke ontwikkelingen en gedachten te toetsen aan de lokale/regionale wenselijkheid.

5.4. Ledenwerving

Na besluitvorming over de nieuwe visie zal worden ingezet om een beter beeld te krijgen van de huidige leden en hun verwachtingen van de LVO. Daarbij zal getracht worden ook nieuwe potentiële leden te vinden en te werven.

5.5. Versterking PR en communicatie

De LVO zal (zie ook hoofdstuk 3) inzetten op een actualisering en verbetering van de communicatie en daarbinnen m.n. de website. Voorjaar 2020 wordt externe expertise daarvoor ingehuurd.